

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УСИНСК» РЕСПУБЛИКИ КОМИ
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «УСИНСК» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӖДӖМНӖН ВЕСЬКӖДЛАНӖН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 20» Г. УСИНСКА
(МБДОУ «ДСОВ № 20» Г. УСИНСКА)
«ЧЕЛЯДЬӖС СӖВМӖДАН 20 №-А ВИДЗАНӖН» ШКОЛАӖДЗ ВЕЛӖДАН УСИНСК
КАРСА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СӖӖМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ.
(«ЧС 20 №-А В» ШВ УСИНСК КАРСА МСУ)**

ПРИКАЗ

18 ноября 2024 года

№ 473

г. Усинск

**Об утверждении плана работы
Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год**

На основании подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» в целях организации своевременной работы Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска (далее – Детский сад)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год (приложение 1).
2. Темлянцева Э.Х., старшему воспитателю, разместить данный приказ на официальном сайте детского сада во вкладке «Противодействие коррупции» в срок до 25.11.2024 г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.Г. Сафиева

План работы план Комиссии по противодействию коррупции
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
общеразвивающего вида № 20» г. Усинска

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	
1. Меры по нормативному обеспечению противодействию коррупции				
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>				
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррумпированность.	Сафиева О.Г., заведующий	Постоянно	
	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции		Постоянно	
1.1.2.	Проведение анализа на коррумпированность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных актов	Темлянцева Э.Х., старший воспитатель	Ежеквартально	
1.1.3.	Обновление, пополнение пакета по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений			
1.1.4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок			
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование мер осуществления руководства</i>				
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сафиева О.Г., заведующий	Постоянно	
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения			
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах			В течение учебного года
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства			По факту выявления
1.2.5.	Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры	Сафиева О.Г., заведующий	По необходимости	
1.2.6.	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	Темлянцева Э.Х., старшийвоспитатель	Постоянно	
1.2.7.	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах	Сафиева О.Г., заведующий	Постоянно	

	коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению		
1.2.8.	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции на официальном сайте детского сада	Темлянцева Э.Х., старший воспитатель	Постоянно
1.2.9.	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в детском саду	Сафиева О.Г., заведующий	До 31 декабря текущего года
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов</i>			
2.1. 1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов	Сафиева О.Г., заведующий	Постоянно
2.1.2.	<i>Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами</i>	Сафиева О.Г., заведующий	Постоянно
<i>2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта	Сафиева О.Г., заведующий Смирнова Н.А., заведующий хозяйством	Постоянно
2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за исполнением средства местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью в МБДОУ «ДСОВ № 20» г.Усинска: – законности формирования и расходования внебюджетных средств; – распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	Сафиева О.Г., заведующий Минякина Е.В., бухгалтер	
2.2.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Сафиева О.Г., заведующий	
2.2.4.	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам коррупции	Сафиева О.Г., заведующий	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции
2.2.5.	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	Сафиева О.Г., заведующий	1 раз в квартал
<i>2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других	Сафиева О.Г., заведующий, Смирнова Н.А., заведующий хозяйством Минякина Е.В., бухгалтер	Постоянно

	<p>проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.</p> <p>Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ «ДСОВ № 7» г. Усинска</p>		
2.4.2.	<p>Анкетирование среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования»)</p>	<p>Темлянцева Э.Х., старший воспитатель</p>	<p>Апрель</p>
2.4.3	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)</p>	<p>Сафиева О.Г., заведующий</p>	<p>Постоянно</p>
2.4.4	<p>Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи</p>		
2.4.5.	<p>Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции, при организации работы по вопросам охраны труда</p>		