

ПРИНЯТО
на заседании управляющего совета
Протокол № 01
от «25» января 2018 г.

Утверждено
Приказом заведующего МБДОУ
«ДСОВ № 20» г. Усинска
от «25» января 2018 г. № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 20» г. УСИНСКА**

г. Усинск
2018

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 20» г. Усинска (далее – Детский сад) является высшим коллегиальным органом государственно-общественного управления, осуществляющим, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом, локальными нормативными актами образовательной организации решение отдельных вопросов, относящиеся к компетенции Детского сада.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах законности, гласности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, всестороннего учета общественного мнения участников образовательного процесса.

1.4. Структура Совета, численность, компетенция, порядок формирования, срок полномочий, порядок принятия решений Совета и выступления от имени Детского сада устанавливаются Уставом Детского сада и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью Совета является реализация демократического характера управления образованием, обеспечение прав участников образовательных отношений на участие в управлении Детским садом.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- определение приоритетных направлений деятельности Детского сада;
- участие в разработке содержания части основной общеобразовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- повышение качества дошкольного образования, участие общественности в оценке качества образовательной деятельности Детского сада;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Детского сада;
- содействие созданию в Детском саду оптимальных условий организации образовательной деятельности;
- общественный контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Детском саду, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, за рациональным использованием финансовых средств, получаемых Детским садом доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников.

3. Структура и численность совета

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Состав Совета утверждается Управлением образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – Учредитель).

3.2 Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) воспитанников;
- работников Детского сада.

В состав Совета также входит один представитель Учредителя, назначаемый приказом Учредителя.

По решению Совета в его состав также могут быть кооптированы (введены без проведения процедур дополнительных выборов) граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Детского сада, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Детском саду.

Положение об управляющем совете МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска

3.3. Общая численность Совета определяется Уставом и составляет 11 членов.

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

Количество членов Совета из числа работников Детского сада не может превышать 1/3 от общего числа членов Совета. При этом не менее 2/3 из них являются педагогическими работниками Детского сада.

Заведующий Детского сада, согласно Уставу Детского сада, является членом Совета.

3.4. Члены Совета избираются сроком на три года.

3.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на родительском собрании (далее – Собрание) (с участием делегатов от групп).

3.6. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей (законных представителей) посредством Собрания применяются следующие правила:

- делегаты Собрания избираются на групповых родительских собраниях от каждой группы. Решение об избрании делегатов на Собрание принимается большинством голосов и оформляется протоколом;

- члены Совета избираются из числа участников, присутствующих на Собрании. Предложения по кандидатурам могут быть внесены участниками Собрания, заведующим Детским садом, Учредителем;

- решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих, и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем Собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу Собрания прилагается протокол счетной комиссии.

3.7. Члены Совета из числа работников Детского сада, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренные пунктом 3.6. настоящего Положения.

3.8. Заведующий Детского сада в течение 10 дней после получения протоколов о состоявшихся выборах направляет ходатайство Учредителю со списком избранных членов Совета.

3.9. Учредитель принимает решения:

- об утверждении избранного состава;

- о назначении в состав Совета представителя Учредителя

3.10. С момента принятия Учредителем решения, указанного в п.3.9. настоящего Положения, Совет в части избранных и назначенных членов считается созданным и обретает право на проведение процедур кооптации новых членов в состав.

3.11. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие законодательству. В этом случае происходит формирование нового состава Совета в установленном порядке.

3.12. Полномочия членов Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Совета;

- в связи с завершением обучения дошкольного образования воспитанника, родители (законные представители) которого являются членами Совета;

- в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Детского сада в течение шести месяцев;

- в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности

3.13. Полномочия члена Совета, являющегося представителем Детского сада и состоящего с ним в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

- могут быть прекращены досрочно по представлению Детского сада.

3.14. В случае, когда количество членов Совета в связи с выбытием членов становится менее

количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из Совета последнего из выбывших членов.

4. Компетенция Совета

4.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

4.1.1. Совет принимает:

- Программу развития Детского сада;
- порядок организации деятельности Детского сада приносящий доход, включая реализацию платных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств их внебюджетных источников, цели, порядок их расходования;
- положение об Управляющем совете;
- планы мероприятий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и санитарно - гигиеническими требованиями;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.1.2. Совет утверждает:

- порядок работы Совета;
- состав временных комиссий (рабочих групп) Совета, порядок их работы;
- локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы Совета.

4.1.3. Совет согласовывает:

- режим работы Детского сада по представлению заведующего Детского сада, в том числе календарный учебный график;
- отчет заведующего Детского сада об исполнении сметы расходования средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников (ежегодно);
- ежегодный отчет о результатах самообследования;
- содержание части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

4.1.4 Совет оказывает содействие в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств, добровольных пожертвований для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Детского сада, в рамках действующего законодательства.

4.1.5. Совет рассматривает:

- предложения Учредителя о реорганизации или ликвидации Детского сада и дает рекомендации;
- проекты отчетов о результатах самообследования Детского сада, об использовании его имущества, об использовании внебюджетных средств по итогам финансового года, по представлению заведующего Детского сада.

4.1.6. Совет вносит предложения об изменениях и дополнениях в локальный нормативный акт, регламентирующий деятельность Совета.

4.1.7. Совет обеспечивает общественный контроль за:

- рациональным использованием Детским садом доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- созданием в Детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников, занятий физической культурой и спортом.

4.1.8. Совет в рамках своей компетенции без доверенности выступает от имени Детского сада, в том числе имеет полномочия:

- представлять интересы Детского сада перед любыми лицами в любых формах, не

противоречащих законодательству;

- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы Детского сада всеми допустимыми законом способами.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Члены Совета работают на общественных началах. Учреждение не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

5.2. Совет возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета, заместитель председателя Совета избираются на первом заседании Совета на срок полномочий Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Детского сада (включая заведующего Детского сада) и представителя Учредителя.

5.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета. Проект плана работы Совета готовит Председатель Совета совместно с председателями временных комиссий (рабочих групп) Совета. План работы Совета на календарный год утверждается решением Совета.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но реже одного раза в квартал.

5.5. Заседания Совета созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, членов Совета или заведующего Детского сада.

5.6. Заседание Совета ведет председатель, в его отсутствии - заместитель председателя.

5.7. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания, организует ведение документации Совета, координирует принятие решений, контролирует их выполнение. Оповещение членов Совета о дате и времени проведения Совета осуществляет секретарь в письменной форме.

5.8. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало более половины его членов и за него проголосовало большинство. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета и включаются в номенклатуру дел Детского сада.

5.10. Лицо, не являющееся членом управляющего совета, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании право совещательного голоса. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

5.11. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет Детский сад как юридическое лицо.

5.12. Решения Совета, противоречащие положениями Устава Детского сада, недействительны с момента их принятия и не подлежат к исполнению заведующим Детского сада, его работниками и иными участниками образовательных отношений. В этом случае заведующий Детского сада направляет в Совет представление о пересмотре решения.

5.13. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.14. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующим Детского сада (несогласия заведующего с решением Совета и (или) Совета с решением (приказом)

заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.15. Совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях на официальном сайте Детского сада.

6. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Совет имеет право:

6.1.1. В любое время переизбирать председателя, заместителя председателя и секретаря.

6.1.2. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. В Совет могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

6.1.3. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса любых работников Детского сада, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

6.1.4. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Детского сада.

6.1.5. Запрашивать и получать от заведующего Детского сада, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

6.1.6. Принимать решения рекомендательного характера и ходатайствовать перед Учредителем, руководителем Детского сада по вопросам входящим в компетенцию Совета.

6.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, и их соответствие действующему законодательству.

6.3. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний;
- вносить предложения в план работы Совета;
- предлагать кандидатуры лиц для кооптирования в состав Совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Совета

6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

6.5. Члены Совета несут ответственность за свои действия, влекущие нарушения законодательства Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего Детского сада и действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются распорядительным актом Детского сада.

Копия верна.